

Umowa nr

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:
Województwem Lubuskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Zielonej Górze,
z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65-042
NIP: 9730590332, REGON: 081048430

reprezentowanym przez:

Jakuba Piosika - Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze
przy udziale:

Teresy Trubiłowicz – Główniej księgowej
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie sali szkoleniowej dla 10 osób wraz z poczęstunkiem, na potrzeby 6 spotkań na terenie miasta Zielona Góra.
2. Czas trwania 1 spotkania – 6 godz. dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna =45 min.), dni robocze od poniedziałku do piątku, do końca 2018 r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom.
6. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działania: 7.6 Wsparcie dla OWES i ROPS we wzmacnianiu sektora ekonomii społecznej, Poddziałania: 7.6.2 Koordynacja ekonomii społecznej - ROPS, w ramach projektu pt. „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej”.

§ 2

1. Strony ustalają, że wartością graniczną wynagrodzenia Wykonawcy jest kwota brutto w wysokości złotych (słownie:.....)
2. Kwota wynagrodzenia za organizację jednego spotkania wynosi złotych (słownie:.....)
3. Kwota wynagrodzenia wynikająca z zamówienia realizowanego w ramach umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane w sześciu transzach. Każda transza będzie wypłacana po zorganizowaniu każdego ze spotkań.
5. Podstawą do wystawiania rachunków/faktur będzie podpisanie potwierdzeń prawidłowego wykonania przedmiotu umowy przez Dyrektora lub w razie jego nieobecności Zastępcę Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze.
6. rachunki/faktury wystawiane będą nie wcześniej niż po zakończeniu każdego z sześciu spotkań i podpisaniu potwierdzeń, o których mowa w ust. 5.

7. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku zwłoki płatności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki w wysokości ustawowej.

§ 3

1. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 4

1. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy strony wyznaczają:
 - a) Zamawiający – Katarzyna Jedynak, tel.:(68)3231927 , mail: k.jedynak@rops.lubuskie.pl
 - b) Wykonawca - Pan/i, tel., mail:

§ 5

1. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik:
załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia