

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 12 powiatowych spotkań informacyjnych na temat stosowania zamówień społecznie odpowiedzialnych i klauzul społecznych przez jednostki samorządu terytorialnego z podziałem na dwie części:

**Część A:** przeprowadzenie 6 powiatowych spotkań informacyjnych w północnej części województwa lubuskiego, czyli w powiatach: świebodzińskim, sulęcińskim, ślubickim, międzyrzeckim, gorzowskim, strzelecko-drezdeneckim;

**Część B:** przeprowadzenie 6 powiatowych spotkań informacyjnych w południowej części województwa lubuskiego, czyli w powiatach: nowosolskim, wschowskim, żagańskim, żarskim, zielonogórskim i krośnieńskim.

Konkretne adresy zostaną podane przez Zamawiającego na 7 dni przed terminem realizacji poszczególnej usługi.

### Szczegółowy zakres zadań dla części A i B:

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia powiatowych spotkań informacyjnych realizowanych na terenie województwa lubuskiego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Spotkania mają na celu zachęcenie samorządów terytorialnych do stosowania społecznych zamówień publicznych. Do zadań Wykonawcy należy przygotowanie materiału merytorycznego w formie prezentacji multimedialnej do prezentowania podczas spotkań informacyjnych. Prezentacja multimedialna powinna zawierać następujące zagadnienia:

1. odniesienie do publikacji wydanej przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, pt. „Społecznie odpowiedzialne zamówienia publiczne – podręcznik stosowania”;
2. podstawy prawne stosowania PZP z uwzględnieniem zamówień, w których stosowane są zapisy dot. klauzul społecznych oraz aspektów społecznych,
3. uwarunkowania stosowania klauzul społecznych,
4. przykłady dobrych praktyk, w szczególności stosowanie aspektów społecznych w zamówieniach o wartości do 30 tys. oraz czterech głównych klauzul: zastrzeżonej, usługowej, pracowniczej i zatrudnieniowej,
5. korzyści płynące ze stosowania zamówień społecznie odpowiedzialnych przez jednostki samorządu terytorialnego, w tym społeczne zamówienia publiczne jako instrument wspomagający rozwiązywanie problemów społecznych na poziomie lokalnym,
6. obligatoryjność/dowolność stosowania aspektów społecznych,

7. sankcje wobec wykonawców z tytułu nieprawidłowej realizacji klauzul, gdzie szukać dodatkowych informacji, orzecznictwo Krajowej Izby Odwoławczej.

Do zadań eksperta należy również:

1. Przekazanie do akceptacji materiału merytorycznego i prezentacji multimedialnej najpóźniej 14 dni, przed terminem pierwszego spotkania.
2. Opracowanie podsumowania każdego ze spotkań zawierające wypracowane postanowienia, wnioski, rekomendacje do dalszej pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia w przygotowanych materiałach, logo projektu „Efekt synergii”, logo promocyjne województwa lubuskiego, znak Funduszy Europejskich, znak Unii Europejskiej oraz informacji o współfinansowaniu projektu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020. Szablony prezentacji oraz logotypy przekaze Zamawiający po podpisaniu umowy.

#### **Odbiorcy usługi:**

Odbiorcami usługi są przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego.

#### **Termin i miejsce świadczenia usługi:**

Spotkania odbędą się w terminie: maj - wrzesień 2018 r., na terenie województwa lubuskiego. Każde spotkanie obędzie się w innym powiecie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu realizacji usługi. O konkretnych terminach i miejscach spotkań Zamawiający będzie informował minimum 14 dni przed planowanym spotkaniem. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z dojazdem, wyżywieniem, zakwaterowaniem. Wszystkie koszty zawierają się w wynagrodzeniu eksperta.

#### **Wymiar godzinowy świadczonej usługi:**

Każde spotkanie obejmuje 5 godzin dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna zajęć jest równa 45 min.)

#### **Szczegółowe wymogi dotyczące Wykonawcy:**

- 1) posiada minimum pięcioletnie doświadczenie w obszarze zamówień publicznych w administracji samorządowej, tj. pracował na stanowiskach ds. zamówień publicznych lub stale świadczył usługi prawne w zakresie obsługi zamówień publicznych;
- 2) realizował co najmniej 5 szkoleń/warsztatów/spotkań dedykowanych zamówieniom społecznie odpowiedzialnym/klauzulom społecznym;
- 3) zna:
  - ustawę Prawo zamówień publicznych;
  - ustawę o finansach publicznych;
  - ustawę o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;

- ustawę o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- ustawę o zatrudnieniu socjalnym;
- ustawę o spółdzielniach socjalnych;
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- Dyrektywę 2004/17/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. koordynująca procedury udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych (Dz. U. L 134 z 30.04.2004);
- Dyrektywę 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. dotycząca koordynacji procedur przetargów publicznych na roboty budowlane, dostawy oraz usługi (Dz. U. L 134 z 30.04.2004);
- Dyrektywę 2014/24/UE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. U. L 94 z 28.03.2014);
- Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE (Dz. U. L 94 z 28.03.2014);
- tematykę współpracy międzysektorowej.