

## UMOWA nr ROPS.V.513.5.2019

zawarta w dniu ..... w Zielonej Górze pomiędzy:  
**Województwem Lubuskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Zielonej Górze**,  
z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65-042  
NIP: 9730590332, REGON: 081048430

reprezentowanym przez:

Jakuba Piosika - Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze  
przy udziale:

Teresy Trubiłowicz– Główniej Księgowej  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,

NIP: , REGON:

reprezentowanym przez:

– Prezesa Zarządu

– Zastępcę Prezesa Zarządu

zwanym dalej **Wykonawcą**

### § 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. zapewnienie poczęstunku dla 10 osób na potrzeby spotkania odbywającego się w **Lutolu Mokrym** dotyczącego organizacji grupy roboczej ds. współpracy z podmiotami ekonomii społecznej w zakresie reintegracji społeczno-zawodowej, w terminie: **27 czerwca 2019 r.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością.
4. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działania: 7.6 Wsparcie dla OWES i ROPS we wzmacnianiu sektora ekonomii społecznej, Poddziałania: 7.6.2 Koordynacja ekonomii społecznej - ROPS, w ramach projektu pt. „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej”.

### § 2

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy jest kwotą brutto w wysokości **złoty** (słownie: złotych 00/100).
2. Kwota wynagrodzenia wynikająca z zamówienia realizowanego w ramach umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi za faktycznie wykonaną usługę obliczoną według stawek przyjętych na osobę – zgodnie z przedstawioną ofertą przez Wykonawcę i po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zapłata za usługę nastąpi w formie przelewu, na rachunek/fakturę podany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia rachunku/faktury do siedziby Zamawiającego, wystawionej po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania

przedmiotu umowy podpisane przez Dyrektora lub w razie jego nieobecności Zastępcę Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze.

6. Za datę zapłaty, strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku zwłoki płatności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki w wysokości ustawowej.

### § 3

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.1 za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych przez Wykonawcę.

2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### § 4

Do bieżących kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy strony wyznaczają:

a) Zamawiający - Kalina Patek, tel.: (68) 323 19 27, mail: [k.patek@rops.lubuskie.pl](mailto:k.patek@rops.lubuskie.pl)

b) Wykonawca - Pan/i, tel.: , mail:

### § 5

Wszelkie spory zaistniałe będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

### § 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 8

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

### § 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia