

Zielona Góra, 09.03.2022 r.

ROPS.V.514.3.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej **zaprasza do składania ofert na zadanie pn.: zapewnienie poczęstunku na potrzeby spotkania dla 10 osób**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w projekcie umowy oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
2. **Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:** 1 kwietnia 2022 roku, miejsce: powiat gorzowski
3. **Zamawiający dokona oceny ofert wg kryteriów:**
 - a) cena – max. 90%
 - b) status wykonawcy: podmiot ekonomii społecznej/przedsiębiorstwo społeczne – 10%**zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.
4. **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**
formularz oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1;
5. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**
Cena powinna zawierać:
 - 1) wartość ~~dostawy*/usługi*/roboty budowlanej*~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia;
 - 2) obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT);
 - 3) cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, ~~dostawę, robotę budowlaną*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy* i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
6. **Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, oraz spełniającą wymagane warunki zamawiającego (jeśli będą określone w zaproszeniu)*.**
7. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
 - 1) Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres sekretariat@rops.lubuskie.pl, w tytule przesłanej wiadomości proszę wpisać: *zapewnienie poczęstunku na potrzeby spotkania dla 10 osób*
 - 2) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką;
8. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **16.03.2022 r.** w formie elektronicznej na adres: sekretariat@rops.lubuskie.pl, w tytule przesłanej wiadomości proszę wpisać: *zapewnienie poczęstunku na potrzeby spotkania dla 10 osób.*

Bardzo proszę zażądać potwierdzenia dostarczenia wiadomości.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty (jeśli dotyczy):

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Dorota Kołkowska, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej, tel. (68) 323 19 26. Adres e-mail: d.kolkowska@rops.lubuskie.pl

Załącznik do zapytania ofertowego:

- Zał. nr 1 - Formularz oferty
- Projekt umowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

* niepotrzebne skreślić/wpisywać, jeżeli dotyczy