



**UMOWA .....**

zawarta w dniu ..... w Zielonej Górze pomiędzy:

**Województwem Lubuskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Zielonej Górze**,  
z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65-042, NIP: 9730590332, REGON: 081048430  
reprezentowanym przez:

Jakuba Piosika - Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze

przy udziale:

Katarzyny Tatarynowicz – Główniej Księgowej

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanymi Stronami, a każde indywidualnie Stroną

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. przeprowadzenie spotkania informacyjnego dot. systemu podatkowego oraz podatku VAT w działalności gospodarczej i rolniczej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością.
4. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działania: 7.5 – Usługi społeczne.

**§ 2**

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy jest kwotą brutto w wysokości ..... **złotych** (słownie.....).
2. Kwota wynagrodzenia wynikająca z zamówienia realizowanego w ramach umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
3. Zapłata za usługę nastąpi w formie przelewu, na rachunek podany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia rachunku/ faktury do siedziby Zamawiającego, wystawionej po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy podpisane przez Dyrektora lub w razie jego nieobecności Zastępcę Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze.
5. Za datę zapłaty, strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki płatności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki w wysokości ustawowej.

**§ 3**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.1 za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.



3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### § 4

Do bieżących kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy strony wyznaczają:

- a) Zamawiający – Katarzyna Jedynak, tel.: 68 323 19 27, mail: [k.jedynak@rops.lubuskie.pl](mailto:k.jedynak@rops.lubuskie.pl)  
b) Wykonawca – ..... tel.: ..... e-mail: .....

#### § 5

Wszelkie spory zaistniałe będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

#### § 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 8

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

#### § 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia